

التوعية التقنية والخدمات
الإلكترونية المقدمة
للطلاب المبتعث



المديرية العامة للبعثات

دائرة البعثات الداخلية

الخدمات الإلكترونية المتاحة للطالب في ملفه الإلكتروني بموقع الوزارة

تحديث البيانات الشخصية الى

- جانب الرمز السري
- طلب تغيير تخصص
- طلب تمديد
- طلب تأجيل فصل
- طلب مباشرة الدراسة
- طلب تغيير المؤسسة
- طلب انسحاب
- ارفاق مستندات إضافية
- طلب شهادة إلى من يهمله الامر

The screenshot displays the Ministry of Education website interface. At the top, there are navigation links for the main page, help, and contact. A search bar is visible. A modal window titled "تسجيل الدخول" (Login) is open, showing fields for username and password, and a "تسجيل الدخول" button. Below the modal, there is a large image of a lecture hall with students. To the right, a sidebar lists various services under "الخدمات الإلكترونية" (Electronic Services), including "استكمال إجراءات تسجيل البعثات الداخلية" (Completing registration procedures for internal missions), "الخدمات الأكاديمية" (Academic services), "طلب معادلة المؤهلات" (Request for equivalence of qualifications), "خدمة طلب مواصلة دراسة" (Service for continuing studies), "استكمال إجراءات التسجيل : الدراسات العليا" (Completing registration procedures: postgraduate studies), "تسجيل طلاب برنامج التعاون الثقافي" (Registration of students in the cultural cooperation program), "الجامعات والتخصصات في السلطنة" (Universities and specialties in the Sultanate), and "ملف الجامعات / التخصصات الموصى بالدراسة بها خارج السلطنة" (University file / specialties recommended for study abroad).



ملاحظة هامة :

يجب الالتزام بالفترات الزمنية المحددة لاستقبال الطلبات الإلكترونية الواردة في اللائحة التنظيمية للبعثات الداخلية

مكونات ملف الطالب الإلكتروني بموقع الوزارة



عزيزي الطالب يرجى منك التحقق
من مدى صحة بياناتك الشخصية
وبيانات الاتصال والتفاصيل
الأكاديمية قبل الشروع في تقديم
الطلب.

طلب تغيير التخصص



الفترة الزمنية:

- من شهر يونيو وحتى أسبوعين من موعد بداية الفصل الدراسي الأول كحد أقصى (وفقاً للتقويم الأكاديمي للمؤسسات)
- من شهر ديسمبر وحتى أسبوعين من موعد بداية الفصل الدراسي الثاني كحد أقصى (وفقاً للتقويم الأكاديمي للمؤسسات)

الاشتراطات:

1. حصولك على قبول مباشر في التخصص الراغب الالتحاق به على ان يكون في ذات المجال المعرفي للتخصص المقبول فيه.
2. عدم تمكنك من الالتحاق بالتخصص المبتعث اليه لأسباب اكااديمية او لعدم وجود مقاعد كافية في التخصص، وذلك بعد حصولك على توصية من المشرف الأكاديمي بالمؤسسة التعليمية تفيد إمكانية التحاقك بالبرنامج (التخصص) لتحسين وضعك الأكاديمي.
3. يجب ألا يؤثر تغيير التخصص على الموعد المتوقع لتخرجك بما لا يتجاوز الفترة المحددة للتمديد.
4. يجب ألا يترتب على التغيير إعادتك لسنة من سنوات الدراسة.

المستندات الإلزامية المطلوب ارفاقها:

- ✓ كشف العلامات
- ✓ رأي المشرف الاكاديمي
- ✓ الخطة الدراسية للطالب في التخصص الجديد



الفترة الزمنية:

- من شهر يونيو وحتى أسبوعين من موعد بداية الفصل الدراسي الأول كحد أقصى (وفقاً للتقويم الأكاديمي للمؤسسات)
- من شهر ديسمبر وحتى أسبوعين من موعد بداية الفصل الدراسي الثاني كحد أقصى (وفقاً للتقويم الأكاديمي للمؤسسات)

الاشتراطات:

1. ان تقدم ما يثبت رسمياً من المؤسسة التعليمية بإمكانية إنهاءك البرنامج الأكاديمي خلال فترة التمديد مرفقاً بها الخطة الدراسية، ومبررات يقرها المشرف الأكاديمي بالمؤسسة التعليمية.
2. يكون التمديد لمدة لا تتجاوز عام أكاديمي واحد فقط أو ما يوازيه في الأنظمة المختلفة.

المستندات الإلزامية المطلوب ارفاقها:

- ✓ كشف العلامات
- ✓ الخطة الدراسية للبرنامج (توضح ماتبقى من متطلبات البرنامج وتاريخ التخرج المتوقع) معتمدة من المشرف الأكاديمي.



الفترة الزمنية:

▪ متاح للطالب (بما لا يتجاوز فترة الحذف والاضافة المعتمدة بالمؤسسة التعليمية)

الاشتراطات:

1. ألا تتجاوز مدة التأجيل المطلوب عن اثني عشر شهراً
2. إذا لم تتمكن من الحصول على قبول من المؤسسة التعليمية، ولم تتمكن من الالتحاق بالدراسة في الموعد المحدد.
3. إذا واجهتك ظروفًا صحية أو طارئة اثناء الدراسة لم تمكنك من الالتحاق أو الاستمرار بالدراسة شريطة تقديمك تقريراً طبياً معتمداً من الجهات المختصة أو من وزارة الصحة بالنسبة للظروف الصحية.
4. إذا وقعت تحت الملاحظة الاكاديمية قبل استنفادك الفرصة الأخيرة المتاحة للاستمرار في البعثة وفقاً للأنظمة الاكاديمية المختلفة والمتبعة لدى المؤسسات التعليمية.
5. التأجيل الاجباري من قبل الجامعة سواء اكان تأديبي أو أكاديمي، او في حالة عدم توفر مقررات دراسية تطرح لك في ذلك الفصل أو عدم تسجيلك الحد الأدنى من العبء الدراسي.

عليك مباشرة الدراسة بعد التأجيل، مع ضرورة موافاة المؤسسة التعليمية بما يثبت زوال سبب التأجيل.

للجنة البعثات تحميلك جزءاً من أو كل التبعات المترتبة على التأجيل.

المستندات الإلزامية المطلوب ارفاقها:

- ✓ مبررات طلب التأجيل (المستندات المعتمدة من الجهات المختصة التي تدعم الطلب)
- ✓ كشف العلامات

طلب الانسحاب

الفترة الزمنية:

متاح للطلاب (بما لا يتجاوز فترة الحذف والاضافة المعتمدة بالمؤسسة التعليمية)

المستندات الإلزامية المطلوب ارفاقها:

✓ مبررات الانسحاب



طلب مباشرة الدراسة بعد التأجيل

الفترة الزمنية:

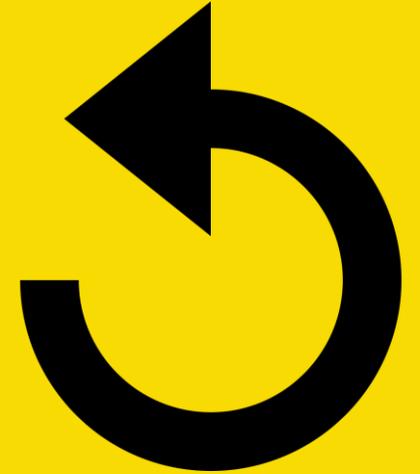
متاح للطلاب قبل بداية الفصل الدراسي
بما لا يتجاوز فترة الحذف والاضافة.

الاشتراطات:

عليك مباشرة الدراسة بعد التأجيل، مع
ضرورة موافاة المؤسسة التعليمية بما
يثبت زوال سبب التأجيل.

المستندات الإلزامية المطلوب ارفاقها:

✓ ما يثبت زوال سبب التأجيل



الفترة الزمنية:

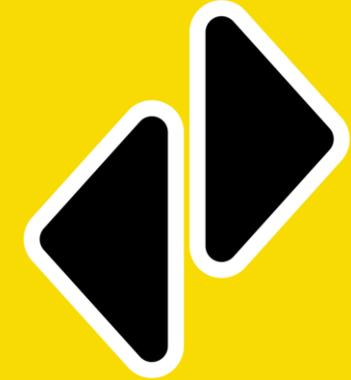
من شهر (يوليو - أغسطس) من كل عام.

الاشتراطات:

1. أن تكون حاصلًا على قبول مباشر غير مشروط في التخصص من المؤسسة الراغب بالانتقال إليها وفي ذات المجال المعرفي.
2. ألا يترتب على تغييرك للمؤسسة إعادة لسنة من السنوات الدراسية.
3. ألا يكون عليك أي التزامات مالية للمؤسسة التعليمية المقيد بها أثناء تقديمك للطلب.
4. ألا تكون واقعاً تحت الملاحظة الأكاديمية.
5. لا يسمح لك بالانتقال لأكثر من مرة.

المستندات الإلزامية المطلوب ارفاقها:

- ✓ رسالة القبول من المؤسسة الراغب بالانتقال إليها (ان وجدت)
- ✓ كشف العلامات
- ✓ توصيف المواد
- ✓ العذر الطبي او مبررات الانتقال (ان وجدت)



الخدمات الأخرى المتاحة للطالب المبتعث عبر المؤسسة التعليمية

- طلب الاكتفاء بمؤهل الدبلوم
- طلب إعادة قيد
- طلب مواصلة الدراسة لدرجة
البكالوريوس ضمن الطلبة
المجيدين لبرامج SF و SP



ملاحظة هامة :
يجب على الطالب
مراجعة قسم القبول
والتسجيل بالمؤسسة
التعليمية لتقديم الطلبات،
مع ضرورة توفير
المستندات اللازمة

طلب الاكتفاء بمؤهل الدبلوم

الفترة الزمنية:

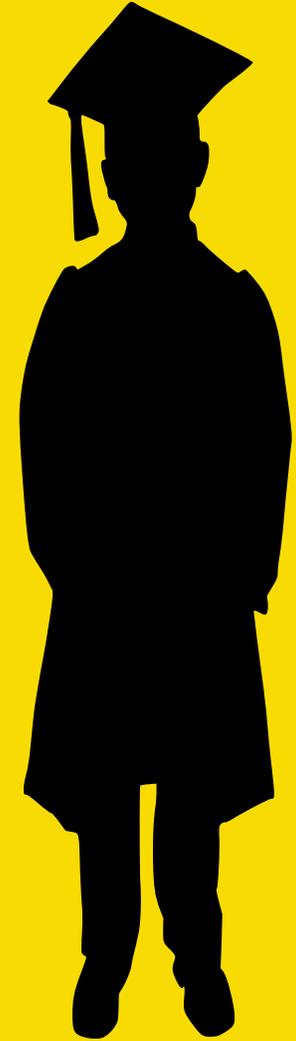
- قبل بداية الفصل الدراسي بأسبوعين كحد أقصى (في حال ان نظام المؤسسة التعليمية يتطلب الموافقة من الوزارة قبل فصل الخطة الدراسية لبرنامج الدبلوم).
- بعد نهاية الفصل الدراسي واعتماد النتائج النهائية (في حال انهاء الطالب متطلبات الدرجة العلمية- مؤهل الدبلوم).

الاشتراطات:

1. الا يتعارض طلب الاكتفاء بدرجة الدبلوم مع النظام الاكاديمي الخاص بالمؤسسة التعليمية المقيد بها.
2. الا يقل المعدل التراكمي الحاصل عليه عن (2) بعد فصل خطة الدبلوم عن البكالوريوس او وفق نظام المؤسسة التعليمية المتبع للحصول على مؤهل الدبلوم.
3. الا تزيد عدد الساعات الاكاديمية التي ستخسرها عند تقديم الطلب للتغيير من درجة البكالوريوس الى درجة الدبلوم عن 15 ساعة (بواقع 5 مواد دراسية).
4. الا تزيد مدة الدراسة عند تقديمك الطلب عن المدة القانونية المحددة سابقاً للدراسة لمؤهل البكالوريوس وعدم المطالبة بتمديد البعثة الدراسية مستقبلاً.
5. لا يحق لك مطالبة الوزارة لمواصلة دراستك لدرجة البكالوريوس مرة أخرى بعد حصولك على درجة الدبلوم.

المستندات الإلزامية المطلوبة:

- ✓ كشف الدرجات
- ✓ تعهد الاكتفاء بمؤهل الدبلوم (تعهد ورقي يقر به الطالب عند تقديم الطلب)



الفترة الزمنية:

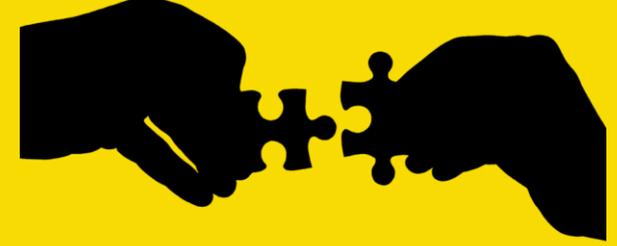
- من شهر يونيو وحتى أسبوعين من موعد بداية الفصل الدراسي الأول كحد أقصى (وفقاً للتقويم الأكاديمي للمؤسسات)
- من شهر ديسمبر وحتى أسبوعين من موعد بداية الفصل الدراسي الثاني كحد أقصى (وفقاً للتقويم الأكاديمي للمؤسسات)

الاشتراطات:

1. ان يكون انسحابك أو انقطاعك عن الدراسة لمدة لا تتجاوز فصلين دراسيين بحيث يحسب ذلك وقف لسريان البعثة.
2. ان ترفق المستندات الثبوتية المصدقة من الجهات المختصة التي توضح أسباب انقطاعك عن الدراسة.
3. حصولك على خطاب عدم ممانعة من المؤسسة التعليمية المبتعث اليها، ومحدد به تاريخ بدء الدراسة.
4. الا تكون ملتحقاً بالعمل في أي من القطاعين الحكومي والخاص.

المستندات الإلزامية المطلوبة:

- ✓ كشف الدرجات
- ✓ أسباب الانقطاع (معتمدة من الجهات المختصة)
- ✓ رسالة هيئة سجل القوى العاملة تفيد بأن الطالب (لا يعمل)
- ✓ خطاب عدم الممانعة من المؤسسة التعليمية على إعادة قيد الطالب موضح به تفاصيل القبول



الفترة الزمنية:

- بعد نهاية الفصل الدراسي واعتماد نتائج الفصل (بمدة لا تتجاوز أسبوعين).

الاشتراطات:

1. ان تكون ضمن الطلبة الحاصلين على مقعد دراسي في برنامج SP SF او منح المؤسسات.
2. انهائك بنجاح لمتطلبات الدرجة العلمية المبتعث اليها (الدبلوم) بتقدير عام (جيد جداً) واعلى بما لا يقل عن (2.9) او ما يعادله في الانظمة الاكاديمية الاخرى.
3. الا تكون مسجل على النفقة الخاصة لاعادة المساقات الدراسية لتحقيق المعدل المطلوب.

المستندات الإلزامية المطلوبة:

- ✓ كشف الدرجات
- ✓ خطاب المؤسسة التعليمية حول استيفاء الطالب لمواصلة الدراسة ضمن المجيدين

